



สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

๒๓ ซยางกูร ๓๐ ถนนชยางกูร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี อป ๓๔๐๐๐

หมายเลขทะเบียนที่ ๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ หมายเลขผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙-๓-๐๐๓๑๐๒๐-๙

โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๙๐-๓๔๓๐ เว็บไซต์ www.ubonlocalgov.org E-mail : ubonlocalgov.com@gmail.com

ที่ สขถอ ๒๐/๒๕๕๗

๑๖ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล / นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรม ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน เกิดประโยชน์ต่อผู้จะเข้าร่วมการฝึกอบรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตให้ บุคลากรที่สนใจในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.ubonlocalgov.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

แสดงความนับถือ

(นายสายสิทธิ์ ไท่ทอง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานเลขานุการ

โทร ๐๙๓-๐๙๕-๗๔๗๐

ubonlocalgov.com@gmail.com



โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

หลักการและเหตุผล

ด้วยการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดภารกิจและหน้าที่ทั้งตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายการกระจายอำนาจ ซึ่งมีภารกิจที่ต้องทำและเลือกทำแทบจะครอบคลุมงานด้านการบริการสาธารณะต่าง ๆ ซึ่งนอกจากงานเหล่านี้แล้วยังมีงานอื่น ๆ ตามกฎหมายที่ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดูแล ทั้งการออกใบอนุญาตควบคุมอาคาร การออกใบอนุญาตทะเบียนพาณิชย์ และอื่นๆ อีกมากมายที่ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ให้ท้องถิ่นต้องดูแลเพื่อให้สอดคล้องกับการกระจายอำนาจเพื่อให้การบริการชุมชนและสังคมเกิดประโยชน์มีประสิทธิภาพแลประสิทธิผลมากที่สุด

ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีประกาศออกมาหลายฉบับที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น ทั้งในเรื่องการสรรหาผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นตลอดจนการกำกับดูแล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย รวมทั้งเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเรื่องการบริหารระบบจำแนกตำแหน่ง (ระบบแท่ง) หรือระบบพีซี ที่มีการปรับปรุงแล้วมาใช้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในวันข้างหน้า จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเตรียมความพร้อมรองรับสิ่งใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและปลัดเทศบาล ในฐานะผู้บังคับบัญชาสูงสุดของฝ่ายข้าราชการ จึงมีบทบาทที่สำคัญในการดูแลงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย

สมาคมข้าราชการท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี จึงโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีหัวข้อสำคัญ เช่น เทคนิคในการวิเคราะห์ข้อมูล การบริหารงานองค์กรอย่างไรจึงจะประสบผลสำเร็จ มาตรฐานคุณธรรมที่จำเป็นสำหรับนักบริหารยุคใหม่ ตลอดจนความคืบหน้าของการยกร่างกฎหมายต่างๆของท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารงานองค์กรของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาได้รับทราบความก้าวหน้าของสิทธิ สวัสดิการและความคืบหน้าด้านการบริหารงานบุคคล และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมาย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดเทศบาล /ปลัด อบจ. จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๓๘ คน

วันและสถานที่อบรมสัมมนา

ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ รีสอร์ท

การรับลงทะเบียน

๑. ส่งแบบตอบรับพร้อมสำเนาใบรับฝากเงิน มาที่ สำนักงานสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี เลขที่ ๒๓ ซอยยางกูร ๓๐ ถนนชยางกูร ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ หรือ ทางอีเมล ubonlocalgov.com@gmail.com หรือ **แฟกซ์มาที่ อบต.กระเดียน ๐๔๕-๒๓๕๑๑๖**

๒. ชำระลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ก่อนวันประชุมสัมมนา เข้า บัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา สุนีย์ทาวเวอร์อุบลราชธานี บัญชีเลขที่ ๘๕๐-๐-๐๘๖๖๐-๒ ชื่อบัญชี สมาคม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี และนำสำเนาใบรับฝากมายื่นในวันลงทะเบียน วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ เพื่อรับใบเสร็จต่อไป

๓. ผู้เข้าร่วมสัมมนา ชำระค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรมสัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ทุกรายการถ่วงจ่ายได้ตามจริง)

๔. ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้จากต้นสังกัด ตามหนังสือที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว.๕๕๑๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ในการอบรมไปใช้ในการพัฒนาตนเองและองค์กร
อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ทราบถึงการการปฏิบัติราชการและทราบความเปลี่ยนแปลงใน
ข้อกฎหมายใหม่ๆ ระเบียบ สิทธิ สวัสดิการต่างๆ ของท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

ผู้เสนอโครงการ

นางราตรี ประทาน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัม
เหรียญก

นายเฉลิมเกียรติ ฉันทานุมัติ
ปลัดเทศบาลตำบลบึงมะแลง
กรรมการ

จ.ส.อ.วรพงษ์ มุกดาหาร
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบอน
วิชาการ

ว่าที่ ร้อยตรีชัชวาล พุทธแก้ว
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดยาลวน
ปฏิคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ส.ต.ท.เรืองกิตต์ อังกรรัมย์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุเปือย
อุปนายก คนที่ ๑

ร้อยโท สราวุธ สำลีวงศ์
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ไทร
อุปนายก คนที่ ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

นายสายสิทธิ์ ไต้ทอง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเดียน
นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี



กำหนดการฝึกอบรม
“โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ”

๓๐-๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗
ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ รีสอร์ท

.....

วันแรก

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘-๐๐-๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนรับเอกสาร |
| เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. | การบริหารงานบุคคลจังหวัดอุบลราชธานี
โดยท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี |
| เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๓๐น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๓๐ -๑๒.๐๐น. | พิธีเปิด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี พร้อมบรรยายพิเศษ “เทคนิค
การบริหารองค์กรภาครัฐ ให้ประสบผลสำเร็จ” |
| เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น. | บรรยายพิเศษ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักบริหาร
โดย ท่านเจ้าคณะจังหวัดอุบลราชธานี |
| เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. | งานเลี้ยงพบปะสังสรรค์ ปลัด อปท.จังหวัดอุบลราชธานี |

วันที่สอง

- | | |
|---------------------|---|
| เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. | เสวนา งานบุคคลท้องถิ่นในช่วงปฏิรูปทิศทางที่พึงประสงค์และแนวทางการ
ดำเนินการ
โดยวิทยากรจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี |
| เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น. | ตอบข้อซักถาม การบริหารงานบุคคล และเรื่องอื่นๆ
โดยวิทยากรจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี |

- กำหนดการอบรมอาจเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม



แบบตอบรับเข้าร่วม

“โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....อีเมล.....

มีความประสงค์ที่จะสมัครเข้าร่วม “โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗” ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการดังนี้

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๒๐๐.- บาท รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรุณาส่งแบบตอบรับ แฟกซ์ อบต.กระเตียน โทร.๐๔๕-๒๓๕-๑๑๖ ชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา สุนีย์ทาวเวอร์ อุบลราชธานี บัญชีเลขที่ ๘๕๐-๐-๐๘๖๖๐-๒ ชื่อบัญชี สมาคม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี และนำสำเนาใบรับฝากมายื่นในวันลงทะเบียน เพื่อรับใบเสร็จต่อไป